

국가기술자격검정 워드프로세서 실기시험

※ 무 단 전 재 금 함

과목	제한시간
문서편집기능	30분

B형

< 다음 쪽의 문서를 아래 지시사항에 따라 작성하시오 >

• 편집용지

- 용지 종류는 A4 용지(210mm×297mm) 1매에 용지 방향을 세로로 설정하여 문서를 작성하시오.
- 용지 여백은 왼쪽·오른쪽은 20mm, 위쪽·아래쪽은 10mm, 머리말·꼬리말은 10mm, 기타 여백은 0mm로 지정하시오.

• 문서의 본문은 2단으로 편집하되, 단 간격은 8mm, 구분선은 실선 0.12mm로 설정하시오.

• 글자모양

- 글꼴은 별도의 지시가 없는 한 10pt 크기의 <함초롬바탕>으로 작성하시오.
* 시험문제는 한글 2010의 <함초롬바탕> 글꼴로 작성하였음.
- 영문, 숫자, 기호 등은 별도의 지시가 없는 한 자판에 있는 문자를 사용하시오.

• 문단모양

- 문장의 들어 쓰기(10pt), 여백 등은 문단모양 기능을 이용하여 작성하시오.
- 문서에서 줄 간격은 160%, 정렬방식은 양쪽정렬 하시오.
- 사이 줄띄우기는 각 1줄만, 사이 띄우기는 1칸만 띄우시오.

• 표에서 내용의 정렬방법

(제목행과 첫 번째 열의 마지막 행에 있는 '합계(평균)' 셀은 제외 하고, 각각의 열 단위를 기준으로 함)

- 내용의 길이가 서로 다른 문자의 경우 왼쪽 정렬
- 내용의 길이가 서로 다른 숫자의 경우 오른쪽 정렬
- 내용의 길이가 서로 같을 경우 문자, 숫자 상관없이 가운데 정렬

• 색상은 하양, 검정, 색상 테마 '오피스' 를 사용하시오.

• 각 항목의 정렬, 문단간격 등은 별도의 지시가 없는 한 주어진 문서에 준하여 작성하시오.

• 각 항목은 별도의 지시가 없는 한 기본 설정값으로 처리하시오.

• 문제에 제시된 지시사항은 작성하지 않음.



대한상공회의소

다음 쪽의 문서를 아래의 <세부지시사항>에 따라 작성하시오.

1. 쪽 테두리
 - 선의 종류 및 굵기: 이중 실선 0.5mm, 모두
 - 위치: 쪽 기준, 왼쪽·오른쪽·위쪽·아래쪽 모두 5mm

2. 글상자
 - 크기: 너비 170mm, 높이 23mm, 크기 고정
 - 위치: 본문과의 배치-자리 차지, 가로-종이의 가운데 0mm, 세로-종이의 위 20mm
 - 바깥 여백: 아래쪽 5mm
 - 선 속성: 검정(RGB:0,0,0), 실선 0.2mm
 - 색 채우기: 파랑(RGB:0,0,255) 90% 밝게

3. 제목(1) - 15pt, HY중고딕, 장평(110%), 자간(-5%), 진하게, 검은 군청(RGB:27,23,96), 가운데 정렬
 제목(2) - 여백-왼쪽(340pt)

4. 누름틀 - 입력할 내용의 안내문: '0000. 00. 00.', 입력 데이터: '2020. 01. 29.'

5. 그림
 - 경로: C:WWPW비즈니스.PNG, 문서에 포함
 - 크기: 너비 28mm, 높이 18mm
 - 위치: 본문과의 배치-글 앞으로, 가로-종이의 왼쪽 23mm, 세로-종이의 위 23mm

6. 스타일(2개소 수정, 2개소 등록)
 - 개요 1(수정): 여백-왼쪽(0pt), 12pt, 휴먼고딕, 진하게
 - 개요 2(수정): 여백-왼쪽(16pt)
 - 표제목(등록): 스타일 이름-표제목, 스타일 종류-문단, 가운데 정렬, 11pt, 휴먼고딕, 진하게
 - 참고문헌(등록): 스타일 이름-참고문헌, 스타일 종류-문단, 내어쓰기(20pt)

7. 문단 첫 글자 장식
 - 모양: 2줄, 글꼴: 휴먼모듬T, 면 색: 검은 군청(RGB:27,23,96), 본문과의 간격: 3mm
 - 글자 색: 하양(RGB:255,255,255)

8. 각주 - 글자 모양: 돋움체, 번호 모양: 아라비아 숫자

9. 표
 - 크기: 너비 78mm ~ 80mm, 높이 33mm ~ 34mm - 위치: 글자처럼 취급
 - 모든 셀의 안 여백: 왼쪽·오른쪽 2mm
 - 전체 행: 셀 높이를 같게
 - 테두리: 표 안쪽은 실선(0.12mm), 표 바깥의 위쪽과 아래쪽은 실선(0.4mm),
 표 바깥의 왼쪽과 오른쪽은 선 없음, 제목 행 아래쪽과 합계 행 위쪽은 이중 실선(0.5mm)
 - 제목 행: 셀 배경 색-초록(RGB:0,128,0), 글자 모양-휴먼고딕, 진하게, 하양(RGB:255,255,255)
 - 합계 행: 셀 배경 색-검정(RGB:0,0,0) 90% 밝게, 글자 모양-진하게
 - 정렬 방식: 가운데 정렬

10. 블록계산식 - 표의 합계 행에 블록 계산식을 이용하여 블록 합계 산출

11. 캡션 - 표 아래에 삽입

12. 하이퍼링크
 - 'UN Comtrade'에 하이퍼링크 설정
 - 연결종류: '웹 주소', 연결대상: 'https://comtrade.un.org'

13. 차트
 - 차트의 모양: 혼합형(이중 축 꺾은선-세로 막대 혼합형)
 - 차트의 크기: 너비 80mm, 높이 70mm, 크기 고정
 - 위치: 본문과의 배치-자리 차지, 가로-단의 가운데 0mm, 세로-문단의 위 0mm
 - 바깥 여백: 위쪽 5mm, 아래쪽 7mm
 - 제목, X축 이름표, Y축 이름표, 범례의 글꼴 설정: 굴림체, 보통 모양, 10pt
 - 표의 아래 단락에 배치

- ※ 한글의 “차트 마법사”를 이용하여 차트를 작성하시오.

14. 쪽 번호 - 위치: 오른쪽 아래, 모양: 아라비아 숫자, 줄표 넣기 선택, 시작번호 지정

15. 머리말 - 맑은 고딕, 10pt, 진하게, 초록(RGB:0,128,0), 오른쪽 정렬

16. 꼬리말 - 함초롬돋움, 진하게, 검은 군청(RGB:27,23,96), 가운데 정렬
